

بسمه تعالی

آئین نامه حمایت از اقدامات موثر بر ارتقاء بهره وری

مقدمه

با توجه به بند "د" ۱-۸ ضوابط ناظر بر تهیه و تدوین بودجه و بند ۳ صورتجلسه عمومی عادی صاحبان سهام شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان و با عنایت به نقش موثر و اهمیت نیروی انسانی در ارتقاء بهره وری و وجود تجربیات در سطح شرکت و ایجاد امکان استفاده بهینه از تجربیات مذکور و همچنین به منظور تشویق و ترغیب کارکنان در پذیرش مسئولیت در راستای بهبود و اصلاح عملکرد، آئین نامه حمایت از کارکنان در خصوص اقدامات موثر بر ارتقاء بهره وری تدوین می گردد:

۱- اهداف

- ۱- ترغیب افراد به رویکرد بهبود و اصلاح سیستم ها
- ۲- استفاده از تجارب ارزنده موجود در سطح شرکت در جهت اصلاح روش ها و سیستم ها
- ۳- ارتقاء بهره وری از طریق تلفیق به کارگیری دانش و تجربه
- ۴- کاهش هزینه فرآیندهای عملیاتی از طریق به کارگیری روش های بهینه
- ۵- تشویق و ترغیب کارگروهی و همفکری کارکنان
- ۶- ترغیب کارکنان به انتقال تجارب در راستای منشور خدمت

۲- محدوده اجراء

- محدوده اجرا این آئین نامه، شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان می باشد.

۳- مسئولیت

- اجرای این آئین نامه به عهده معاونت برنامه ریزی و بهبود مدیریت شرکت می باشد.

۴- تعاریف

- فرآیندهای عملیاتی:

به کلیه فرآیندهایی گفته می شود که شامل فرآیندهای تأمین تولید، تصفیه انتقال و توزیع آب و یا دفع بهداشتی و تصفیه فاضلاب باشد و یا سایر عوامل موثر بر تولید را متأثر می سازد.

ارتقاء بهره وری:

ارتقاء بهره وری از طریق کاهش عوامل درونی به سازمان از قبیل انرژی، ماشین آلات، سرمایه و ... که منجر به کاهش هزینه های تولید و قیمت تمام شده باشد و یاطیف عوامل خروجی سازمان را از قبیل (تحویل به موقع، رضایتمندی مشتری، کیفیت محصول و ...) را متأثر سازد.

شاخصهای ارتقاء بهره وری در بند ۲-۲-۵ تعریف گردیده اند.

عوامل فوق می بایست قابل اندازه گیری باشند و در بازه زمانی خاص و به صورت مقایسه ای تجربه شده باشند و نتایج آن مورد تأیید باشد.

۵- روش و ضوابط اجرایی

۱-۵- نحوه پیشنهاد اقدامات موثر بر ارتقاء بهره وری

پیشنهاد اقدامات موثر بر ارتقاء بهره وری طی فرم مشخصی که توسط دفتر بهبود بهره وری و تحقیقات تهیه شده است توسط پیشنهاد دهنده تکمیل و ارائه می گردد.

۲-۵ ارزیابی پیشنهاد

ارزیابی پیشنهاد اقدامات موثر توسط اعضاء کارگروه مربوطه بررسی و نتیجه آن پس از تعیین ضریب تأثیر جهت صحه گذاری به کمیته تحقیقات ارجاع می شود.

۱-۲-۵ شاخص های ارتقاء بهره وری

جهت ارزیابی پیشنهاد شاخص های زیر تعریف و مقایسه می گردند:

- میزان تأثیر در کاهش هزینه های عوامل تولید
- میزان تأثیر در افزایش شاخص های خروجی سازمان
- میزان تأثیر در افزایش ضریب پایداری و قابلیت اطمینان در بخش تولید
- میزان تأثیر گذاری در هزینه های نگهداری و تعمیرات
- میزان تأثیر در افزایش کمی تولید
- میزان تأثیر در کاهش مواد مصرفی و یا کاهش هزینه های آن
- میزان جلب رضایتمندی مشتری
- میزان نوآوری و خلاقیت در پروژه
- میزان تطابق با منشور خدمت و اهداف کیفیت
- اندازه گیری میزان تأثیر در کاهش هزینه
- میزان تأثیر در کاهش هزینه
- میزان تأثیر در عمر اقتصادی تجهیزات و تأسیسات
- میزان تأثیر در کارایی تجهیزات
- ارائه پیشنهاد برای بهبود وضعیت پس از انجام اصلاح

- ارائه گزارش مقایسه ای (سقف امتیاز این شاخص ۳۰ می باشد)

۳-۵- پس از تایید نهایی ضریب تأثیر از (۱ تا ۱۰۰) توسط کار گروه مربوطه و تصویب آن توسط کمیته تحقیقات ، موضوع به امور مالی جهت پرداخت ارجاع می گردد.

۶- سقف مالی حمایت

سقف پرداخت مبلغ ۲۰۰۰۰۰۰۰ ریال به ازاء ۱۰۰ امتیاز برای هر نفر به صورت فردی می باشد

(هر امتیاز ۲۰۰۰۰۰ ریال)

ضریب مشارکت افراد به شکل زیر می باشد:

تعداد نفرات	۱	۲	۳
ضریب تأثیر	۱	۱/۵	۲

جهت سه نفر به بالا ضریب ۲/۵ در نظر گرفته می شود.