



## شرکت آب و فاضلاب استان اصفهان

### شرح خدمات اپراتوری، نگهداری و حوادث ایستگاه‌های پمپاژ منطقه دهقان

#### شرح وظایف نیروی انسانی

۱. حداقل تعداد کارکنان پیشنهادی جهت انجام وظایف موضوع کل پیمان به تشخیص مناقصه گزار ۴ نفر که محل استقرار آن‌ها مختص : مخزن و ایستگاه پمپاژ شماره دو (قمبوان) و مخزن و ایستگاه پمپاژ شماره سه (لاریچه) میباشد.  
پرسنل شیفت بایستی رأس ساعت ۷ صبح در محل خدمت خود حاضر و نسبت به تعویض شیفت اقدام نمایند و دفتر حضور و غیاب را امضاء و گزارش کار و هماهنگی های صورت گرفته در شیفت قبل را دریافت کنند.  
همچنین پیمانکار موظف است یک نیروی صلاحیت دار به کارفرما معرفی نماید تا در صورت مرخصی هر یک از اپراتورها جایگزین ایشان گردد.
۲. پیمانکار موظف است با استفاده از پرسنل تعریف شده در برآورد اقدام به کنترل سطح مخازن ورودی پمپاژها و جلوگیری از سرریز آب، کنترل روشن و خاموشی پمپها، تنظیم و کنترل کلیه والوها، نظافت ساختمان و محوطه پمپاژ، آبیاری و نگهداری فضای سبز محوطه و حفظ و حراست از کلیه تاسیسات، سرکشی در اطراف و محوطه ایستگاه بطور مداوم در کل مدت شیفت (دو ساعت یکبار) .... همچنین اطلاع رسانی سریع به کارفرما در مواقع بروز اشکال.
- ۳ - در این قرارداد معاونت بهره برداری و توسعه اب بعنوان دستگاه نظارت عالی و مدیر، بهره بردار و حراست منطقه بعنوان نظارت مقیم می باشند.
- ۴- هرگونه جابجایی و تغییر پست کارکنان نیروهای پمپاژ موضوع پیمان بایستی با هماهنگی و تأیید معاونت بهره برداری و توسعه اب صورت پذیرد.
- ۵- کارکنان پیمانکار طبق قانون کار موظف به استفاده از مرخصی سالیانه خود بوده و در صورت استفاده مرخصی استحقاقی هر یک از کارکنان، پیمانکار موظف به جایگزین نمودن نیروی مورد تأیید کارفرما در زمان مرخصی کارکنان خود می باشد بدیهی است در صورت عدم معرفی و استفاده از جایگزین توسط پیمانکار، کارفرما نسبت به اخذ جریمه متناسب از صورت وضعیت پیمانکار اقدام خواهد نمود.
- تبصره ۱:** در صورت عدم معرفی کارکنان جایگزین در زمان مرخصی استحقاقی هر یک از کارکنان و کسر مبلغ جریمه از صورت وضعیت ماهیانه پیمانکار، پیمانکار حق کسر نمودن مبلغ جریمه کسر شده را از حقوق ماهیانه کارکنان خود تحت هیچ عنوانی نخواهد داشت.
- تبصره ۲:** در صورت معرفی نیروی جایگزین در زمان مرخصی کارکنان، هیچ گونه اضافه پرداخت جداگانه ای به پیمانکار صورت نخواهد پذیرفت.
- تبصره:** در صورتی که هر یک از کارکنان پیمانکار فاقد صلاحیت اخلاقی و کاری لازم بنا به تشخیص کارفرما و یا پیمانکار (با تأیید کارفرما) باشند، پیمانکار موظف به جایگزینی و به کارگیری کارکنان جدید با هماهنگی و نظر کتبی کارفرما می باشد.
۶. پیمانکار با صلاح دید و نظر کارفرما (طبق فرم ماهیانه) موظف است همراه به میزان حداکثر ۱۲۰ ساعت اضافه کار به طور متوسط برای هر یک از نیروهای مستقر در ایستگاههای پمپاژ موضوع پیمان به صورت اضافه کار در نظر گرفته و پرداخت نماید که این موضوع در برآورد منضم به پیمان منظور گردیده است.
۷. پیمانکار موظف به اجرای عملیات موضوع پیمان به طور کامل و مورد تأیید دستگاه نظارت بوده و در صورت استفاده از کارکنان خود به صورت اضافه کاری (بیشتر از حداکثر مجموع ساعات تعیین شده برای کل نفرات) تعطیل کاری، نوبت کاری و غیره و یا استفاده از کارکنان بیشتری نسبت به تعداد پیشنهادی، هیچ مبلغ اضافه ای نسبت به مبلغ پیشنهادی به پیمانکار پرداخت نخواهد شد و کلیه این موارد در مبلغ قرارداد منظور شده است.
۸. در مواقع بحرانی کلیه کارکنان پیمانکار بنا به صلاح دید کارفرما بایستی در هریک از محل های موضوع پیمان درگیر با حادثه یا تعمیر حضور داشته باشند و بدیهی است هزینه های مرتبط با این بند پس از تنظیم صورت جلسه و تأیید کارفرما، به طور جداگانه با بررسی و تأیید و اجماع نظر دستگاه نظارت محاسبه و به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۹. پیمانکار موظف است سالیانه یکبار و در ۶ ماهه اول قرارداد، کارکنان خود را جهت انجام آزمایشات و معاینات دوره‌ای به یکی از آزمایشگاه‌های معتبر استان معرفی و نتایج آزمایشات هر یک از کارکنان را به اطلاع کارفرما رسانده و در پرونده شخصی کارکنان درج نماید. بدیهی است در صورت عدم اجرای موضوع توسط پیمانکار، کارفرما می‌تواند رأساً نسبت به معرفی و انجام آزمایشات لازم کارکنان پیمانکار اقدام و هزینه‌های مربوطه را بعلاوه ۲۰ درصد به عنوان جریمه از صورت وضعیت پیمانکار در پایان ماه ششم قرارداد کسر نموده و پیمانکار حق هیچ گونه اعتراضی را نخواهد داشت.
۱۰. پیمانکار اقرار می‌نماید کلیه شرایط موضوع پیمان را به دقت و به طور کامل مطالعه نموده و از شرایط عمومی و اختصاصی آن اطلاع کافی داشته و شرایط کار را بررسی نموده و از محل‌های اجرای پیمان اطلاع یافته و از کیفیت اجرای کار مطابق شرایط قرارداد و دستورالعمل‌های ابلاغی کارفرما اطلاعات کافی کسب نموده است و همچنین با استانداردهای آب آشامیدنی آشنایی داشته و آن‌ها را رعایت نماید.
۱۱. پیمانکار تعهد نموده موضوع قرارداد را طبق دستورالعمل کارفرما و برحسب مقرر شده در این قرارداد به نحو مطلوب انجام نماید، بدیهی است هرگونه کاهش دبی و یا عدم گندزدایی و یا عدم کنترل کلر باقی‌مانده آب و یا قطع آب انتقالی در ایستگاه‌های پمپاژ و مخازن (بدون هماهنگی با دستگاه نظارت) از سوی پیمانکار ناشی از عدم اجرای مفاد پیمان حاضر و دستورالعمل‌های ابلاغی کارفرما، نقض موضوع اصلی پیمان محسوب و علاوه بر دریافت جریمه و خسارت پیش‌آمده، موجب سلب مسئولیت پیمانکار و فسخ قرارداد فی‌مابین خواهد شد.
۱۲. پیمانکار موظف به حفظ و حراست از کلیه ابنیه، تجهیزات و تأسیسات و ابزارآلاتی است که از سوی کارفرما به طور امانی جهت انجام کلیه امور محوله در قالب موضوع پیمان (بهره‌برداری و اپراتوری - سرویس و نگهداری - تعمیرات و...) در اختیار قرار گرفته، می‌باشد.
۱۳. پیمانکار تعهد می‌نماید که مسئولیت هرگونه خسارات احتمالی پیش‌آمده به ابنیه و تأسیسات موضوع قرارداد را در زمان تعمیرات و یا در اثر عدم بهره‌برداری صحیح - غفلت و یا سهل انگاری کارکنان خود پذیرفته و خسارات متعلقه را پرداخت نماید.
۱۴. پیمانکار موظف به رعایت دستورالعمل‌های صادره از شورای عالی حفاظت فنی و وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی و وزارت کار و رفاه اجتماعی بوده و کلیه هزینه‌های مربوط به اجرای این دستورالعمل‌ها مانند آزمایشات و معاینات طب صنعتی هر یک از کارکنان خود را تقبل نماید.
۱۵. پیمانکار بایستی نسبت به تأمین کلیه ابزارآلات (انواع آچار آلات - پیچ‌گوشتی‌ها - آمپر متر - ولت متر، چکش برقی، پمپ کف کش تک فاز و سه فاز و موتور برق سیار و...) و قطعات مصرفی جزئی مورد نیاز جهت انجام تعویض قطعات و یا تعمیرات اضطراری و سرویس‌های دوره‌ای تأسیسات مکانیکی و برقی تأسیسات موضوع پیمان و وسایل نظیف عمومی به تفکیک محل‌های موضوع پیمان اقدام نماید.
۱۶. پیمانکار موظف به تهیه دفتر ثبت حضور و غیاب و دفتر ثبت رویداد و وقایع روزانه جهت هر ایستگاه می‌باشد.
۱۷. تأمین کلیه لوازم و تجهیزات ایمنی و رعایت کلیه موارد ایمنی، حفاظتی و استحقاقی به عهده پیمانکار است و در صورت بروز حادثه و ایجاد خسارت ناشی از عملکرد پیمانکار اعم از جانی یا مالی به کارگران پیمانکار، اشخاص ثالث، مایملک کارفرما و غیره، جبران خسارت وارده بعهد پیمانکار می‌باشد و کارفرما در هر حالت هیچگونه مسئولیتی نخواهد داشت.
۱۸. پیمانکار موظف است نسبت به توجیه پرسنل جهت ثبت دقیق و به موقع ساعات حضور خود و همچنین ثبت ورود و خروج افراد غیر و اجناس با هماهنگی حراست منطقه اقدام نماید.
۱۹. پیمانکار موظف به تهیه سوخت مصرفی ایستگاهها مثل نفت و کپسول گاز مایع جهت پخت غذا و گرمایش ساختمانهای نگهبانی می‌باشد.
۲۰. پیمانکار موظف به تهیه اقلام مصرفی نظیفی (شامل جارو، تی، مواد شوینده دست و لباس و ظروف، مواد ضد عفونی کننده مثل وایتکس و الکل و جوهرنمک و...) و قند و چایی برای پرسنل موضوع پیمان به صورت ماهیانه می‌باشد.
۲۱. پیمانکار تعهد می‌نماید کلیه موارد ایمنی و بهداشت کارگاه را (مطابق با استانداردهای ایزو-HSE) رعایت و آموزش‌های لازم را به کارکنان زیرمجموعه تحت این قرارداد بدهد. بدیهی است مسئولیت حوادث و سوانح ناشی از عدم اجرای مقررات ایمنی و بهداشتی بر عهده پیمانکار خواهد بود. ضمناً پیمانکار می‌بایست حداکثر طی مدت سه ماه از زمان انعقاد قرارداد نسبت به ارائه گواهی نامه صلاحیت ایمنی اقدام نماید.
۲۲. پیمانکار تعهد می‌نماید قبل از ارائه صورت وضعیت ماهیانه خود به کارفرما مطابق با آخرین دستورالعمل‌ها، بخشنامه‌ها و قوانین کار و با توجه به آنالیز برآورد فنی و ریالی منظم به پیمان، نسبت به پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان خود اقدام نماید، عدم پرداخت به موقع صورت وضعیت به هر دلیلی از سوی کارفرما، دلیل بر عدم پرداخت حقوق کارگران پیمانکار تحت این قرارداد و یا مختل کردن عملیات موضوع پیمان از سوی پیمانکار نمی‌باشد و پیمانکار باید قدرت مالی پرداخت حقوق و دیگر هزینه‌های جاری را تا حداقل دو ماه کاری متوالی داشته باشد. پرداخت علی الحساب به منزله پرداخت حقوق نمی‌باشد.

۲۳. پیمانکار موظف است علاوه بر حقوق و مزایای هر یک از کارکنان خود با عنایت بر رعایت موارد الزامی قانون کار، سایر مزایایی که کارفرما هزینه‌های آن را در برآورد منظور نموده است (نظیر عیدی - پاداش - بن کارگری - حق اولاد - حق مسکن - مرخصی قانونی در سال - اضافه کاری - نوبت کاری - ایاب و ذهاب و...) بدون کم و کاست در حق کارکنان خود پرداخت نماید، بدیهی است پس از انعقاد قرارداد و در طول مدت قرارداد هیچ مبلغ اضافه دیگری از بابت موارد مشروحه فوق به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت و هیچ عذری از این بابت پذیرفته نیست.

۲۴. پیمانکار موظف است، یک نسخه از فیش حقوقی و پرینت حقوق پرداختی به تک تک کارکنان خود را که توسط بانک عامل تأیید شده است به همراه لیست بیمه کارکنان که به تأیید سازمان تأمین اجتماعی رسیده است، به همراه برنامه زمان‌بندی و گزارشات مورد نیاز کارفرما (مانند دبی هر یک از پمپ‌ها - ارتفاع مخازن و...) و تکمیل فرم‌های گزارشات اقدامات و تعمیرات و سرویس‌های صورت گرفته (PM, CM, EM) به تفکیک تأسیسات (برنامه زمان‌بندی و گزارشات ضمیمه شده در پیوست شرح خدمات) را به صورت وضعیت ماهیانه خود ضمیمه نماید تا صورت وضعیت قابل بررسی و پرداخت باشد.

۲۵. پیمانکار تعهد می‌نماید کارکنان خود را مطابق با نیازهای فنی و اداری مورد نیاز کارفرما در خصوص آمار و اطلاعات و همچنین کار با سامانه‌های فنی اداری نظیر سامانه سپتا و سامانه انرژی آشنا و هماهنگ نموده و نسبت به انجام و ثبت فعالیت‌ها و آمار خواسته شده در این سامانه‌ها اقدام نماید.

۲۶. پیمانکار موظف به انجام و اجرای فعالیت‌های نگهداری و تعمیرات پیشگیرانه کلیه تأسیسات و تجهیزات موضوع پیمان (بر اساس جداول برنامه ریزی شده مصوب کارفرما و سامانه سپتا) بوده و در غیر این صورت مبلغی به عنوان جریمه از صورت وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید.

۲۷. پیمانکار موظف به پیگیری امور و مکاتبات مربوط به پیمان مانند درخواست ماشین آلات مورد نیاز (نظیر جرثقیل، لیفتراک - تانکر آب و ...) و دوربین ترمو ویژن جهت ترموگرافی و تجهیزاتی که برای تعمیر به خارج از کارگاه با نظر کارفرما جهت تعمیرات لازم ارسال شده می‌باشد.

۲۸. پیمانکار موظف به تهیه و تأمین لباس کار مناسب و هماهنگ، کفش ایمنی و کلیه وسایل و تجهیزات ایمنی فردی استاندارد طبق نظر و تأیید کارفرما (از نظر نوع وسایل ایمنی - جنس و کیفیت هماهنگی کامل با کارفرما صورت پذیرد) که در پیوست قرارداد نیز آمده است، جهت کلیه کارکنان خود می‌باشد.

۲۹. هزینه جرائم راکتیو و اکتیو برق مصرفی تجهیزات انرژی بر موضوع پیمان و قبوض تلفن مورد استفاده پیمانکار در هریک از محل‌های موضوع پیمان بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۳۰. پیمانکار موظف است از تاریخ شروع قرارداد نسبت به تحت پوشش قرار دادن کارگاه موضوع پیمان با بیمه مسئولیت مدنی در مقابل کارکنان و شخص ثالث و بیمه ماده ۶۶ تأمین اجتماعی اقدام نماید. بدیهی است جبران هرگونه خسارات احتمالی به کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث در محل‌های موضوع پیمان به عهده پیمانکار خواهد بود.

تبصره ۱: وفق بند ب ماده ۲۱ شرایط عمومی پیمان (پیمانکاران در چهارچوب مقررات و دستورالعمل‌های حفاظت فنی و بهداشت کار، مسئول خسارت‌های وارده به اشخاص ثالث در محوطه کارگاه می‌باشند). لذا ضرورت دارد اخذ بیمه نامه مسئولیت به قرارداد در زمان عقد آن ملحق باشد.

تبصره ۲: پس از ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی به همراه بیمه ماده ۶۶ سازمان تأمین اجتماعی از طرف پیمانکار، حداکثر تا پایان ماه اول قرارداد، کارفرما مجاز به پرداخت ۵٪ از حسن انجام کار ماه اول و دوم در ماه دوم می‌باشد.

۳۱. پیمانکار اقرار می‌نماید از کلیه قوانین و مقررات مالیاتی، بیمه و حفاظت ایمنی جاری در کشور مطلع و آگاه بوده و متعهد می‌گردد همه آن‌ها را اجرا و رعایت نماید و در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات مزبور و ایراد هرگونه ضرر و زیان مادی و معنوی به کارکنان و اشخاص ثالث و کارفرما متوجه پیمانکار بوده و کارفرما از هرگونه مسئولیت مقصوره مبری است.

۳۲. کلیه هزینه‌های جانبی و کسورات قانونی نظیر بیمه، مالیات و غیره و کلیه مواردی که طبق قوانین کار و سازمان تأمین اجتماعی و سایر ارگان‌های مربوطه به کارگران تعلق می‌گیرد به عهده پیمانکار می‌باشد.

۳۳. در خصوص موارد پیش‌بینی نشده در شرح و بندهای این پیمان، شرایط عمومی پیمان سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور که پیمانکار اقرار به آگاهی و اطلاع از مفاد آن دارد و موظف به اجرای آن می‌باشد حاکم خواهد بود.

۳۴. چنانچه تأسیسات و تجهیزات به هر دلیل از مدار بهره‌برداری خارج گردند پیمانکار بایستی با هماهنگی دستگاه نظارت در هر ساعت از شبانه‌روز، سریعاً نسبت به تعمیر و یا تهیه و تعویض قطعات موردنیاز و رفع عیب تجهیزات اقدام نموده و هرگونه مسامحه و اهمال پیمانکار درباره این موضوع مستلزم پرداخت جریمه و کسر از صورت‌وضعیت خواهد شد.

۳۵. در انتهای مدت قرارداد پیمانکار موظف است تا استقرار پیمانکار جدید تعهدات خود را مطابق قرارداد همچنان ادامه دهد (مدت قرارداد تا تحویل کامل ادامه خواهد داشت).

۳۶. پیمانکار جهت حسن اجرای موضوع پیمان، باید دانش فنی کارکنان خود را سنجش و در صورت لزوم نسبت به آموزش‌های لازم اقدام نماید.

۳۷. پیمانکار موظف است قبل از اجرای هر نوع عملیاتی با ناظر منطقه و ناظر عالییه هماهنگ کرده و در صورت عدم انجام هر یک از بندهای قرارداد هیچ‌گونه هزینه‌ای به ایشان تعلق نمی‌گیرد.

تذکر: پرداخت مبلغ ماهیانه مندرج در هر یک از ردیفهای جدول برآوردی، منوط به ارائه گزارش‌های لازم از فعالیتهای فوق‌الذکر به پیوست صورت‌وضعیت همان ماه و ثبت این فعالیتهای در سامانه سپتا و تأییدیه آن‌ها توسط ناظران مربوطه و مدیران دستگاه نظارت می‌باشد.

۳۸. پیمانکار موظف به آموزش نیروهای ایستگاه پمپاژ مطابق وظایف محوله نیروها می‌باشد.

### ۳-۵) جرائم و کسورات:

چنانچه پیمانکار در هریک از وظایف محوله خود در قالب موضوع پیمان قصور و کوتاهی نماید و مستلزم پرداخت جرائم و خسارت و کسر از صورت‌وضعیت خود گردد (با تشخیص دستگاه نظارت) حق هیچ‌گونه کاهش در حقوق پرداختی به کارکنان موضوع پیمان را نداشته و در صورت مشاهده آن، علاوه بر کسر مجدد مبالغ جرائم و کسورات منظور شده، ۳۰ درصد از مبلغ آخرین صورت‌وضعیت پیمانکار نیز به‌عنوان جریمه از صورت‌وضعیت پیمانکار کسر خواهد شد.

تبصره: چنانچه کوتاهی و قصور در شرح عملیات موضوع پیمان متوجه یک یا چند نفر از کارکنان پیمانکار گردد و این موضوع برای دستگاه نظارت نیز محرز گردد، کسر حداکثر ۲۰ درصد از کل جرائم منظور شده بابت این موضوع برای پیمانکار از مجموع نفقات درگیر با موضوع بلامانع است.

۱. چنانچه به هر یک از تأسیسات و تجهیزات تحویلی به پیمانکار خسارتی بر اساس بهره‌برداری نادرست و یا سهل‌انگاری و قصور در زمان سرویس و تعمیرات وارد گردد، جبران کلیه خسارات وارده با تشخیص کارفرما به عهده پیمانکار بوده و علاوه بر آن مبلغی نیز به‌عنوان جریمه مطابق جدول بند ۷ از پیمانکار کسر می‌گردد و پیمانکار حق هرگونه اعتراض از بابت این موضوع را از خود سلب می‌نماید.

۲. چنانچه در اثر سهل‌انگاری پیمانکار در امر بهره‌برداری و نگهداری از تأسیسات موضوع پیمان (با تشخیص دستگاه نظارت) منجر به هدر رفت آب گردد، بنا بر گزارش ناظر مبنی بر میزان هدر رفت آب به ازای هر مترمکعب هدر رفت آب معادل بهای آب آزاد به میزان ۲ برابر هدر رفت آب از صورت‌وضعیت پیمانکار کسر خواهد گردید. (در صورت سرریز مخزن علاوه بر جریمه مذکور مطابق ردیف ۱۰ جدول جرائم با پیمانکار رفتار خواهد شد).

۳. کلیه مواردی که پیمانکار مستلزم پرداخت جریمه و کسر از صورت‌وضعیت خود می‌گردد می‌بایست ماهانه بر اساس جدول ذیل تنظیم و پس از تأیید ناظر مقیم پیوست صورت‌وضعیت گردد (مبلغ جریمه به ریال تعریف شده است).

تبصره ۱: مبالغ کسر شده از صورت‌وضعیت ماهیانه پیمانکار مطابق بندهای جدول ذیل و شرایط شرح داده‌شده با تأیید دستگاه نظارت بوده و تأکید می‌گردد پیمانکار حق کسر نمودن مبلغ کسر شده از صورت‌وضعیت خود را از مبلغ حقوق پرداختی به کارکنان خود تحت هیچ‌عنوانی ندارد. بدیهی است در صورت غیبت غیرموجه و بدون هماهنگی‌های لازم کارکنان با کارفرما و پیمانکار (عدم دریافت مرخصی ساعتی و یا روزانه استحقاقی یا استعلاجی) با توجه به ساعات غیبت ماهیانه شخص، مبلغ ساعات غیبت غیرموجه صورت گرفته از حقوق دریافتی فرد مطابق با قانون کار کسر خواهد شد.

تبصره ۲: لازم به ذکر است در صورت ایجاد وقفه بیش از ۲۴ ساعت در امر انتقال آب ایستگاه‌های پمپاژ و تأیید دستگاه نظارت مبنی بر سهل‌انگاری پیمانکار در این امر، کارفرما می‌تواند رأساً موضوع قرارداد را به‌طور یک جانبه فسخ نماید.

تبصره ۳: چنانچه هر یک از کارکنان پیمانکار بدون لباس کار و کفش ایمنی و سایر تجهیزات ایمنی فردی استاندارد در محیط کار ظاهر شده و تردد نمایند، کارفرما مبنا را بر عدم تهیه لباس کار و تجهیزات ایمنی فردی کارکنان توسط پیمانکار گذاشته و اقدام به جریمه مطابق بند ۹ جدول ذیل به ازای هرروز تخلف و کسر از صورت خواهد شد.

تبصره ۴: در سایر مواردی که به علت نقص، قصور و سهل‌انگاری پیمانکار در انجام وظایف محوله در قالب موضوع پیمان و دستورالعمل‌های ابلاغی کارفرما مستلزم پرداخت جریمه و کسر از صورت‌وضعیت گردد و در جدول ذیل شرح مورد به‌صراحت ذکر نشده باشد، حسب مورد از یک تا ده میلیون ریال مستلزم جریمه و کسر از صورت‌وضعیت گردیده و پیمانکار حق هرگونه اعتراضی را از این بابت از خود سلب می‌نماید.

تذکر: جرائم ذکرشده دربندهای ۶ و ۷ جدول ذیل بر اساس میزان تأخیر پیمانکار نسبت به حداکثر ساعت مجاز جهت سرویس و یا تعویض هر یک از قطعات و تجهیزات موضوع پیمان که توسط کارفرما تعیین و به پیمانکار ابلاغ می‌گردد، خواهد بود.

۴. چنانچه پیمانکار نسبت به پرداخت حقوق ماهیانه کارکنان خود تا حداکثر مدت تعیین شده برای همراه (حداکثر پنجم همراه) اقدام ننماید کارفرما حق دارد جمع حقوق ماهیانه کارکنان پیمانکار را بعلاوه ۱۵ درصد جریمه از اصل مبلغ قرارداد جاری، از مطالبات و سپرده ها و یا سایر ضمانت نامه های پیمانکار نزد کارفرما کسر و به کارکنان پیمانکار پرداخت نماید و در ضمن پیمانکار حق هرگونه اعتراض و دعوی را از خود سلب می نماید.

| نوع<br>فعالی<br>ت   | کلاه     | کفش   | دستکش   | عینک   | ماسک     | گوشی | پیش<br>بند | لباس کار         |         |         |         |               |         |               |           |         |                  |        |       |     |
|---|----------|-------|---------|--------|----------|------|------------|------------------|---------|---------|---------|---------------|---------|---------------|-----------|---------|------------------|--------|-------|-----|
|   |          |       |         |        |          |      |            | پلاستیکی یا چرمی | معمولی  |         |         |               |         |               |           |         |                  |        |       |     |
| اپراتور<br>پمپاژ<br>و<br>مخزن   | ایمنی    | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
|   | بارچه ای | ایمنی | لاستیکی | معمولی | عایق برق | نخی  | برزنتی     | لاستیکی          | جوشکاری | شیمیایی | ضد ضربه | ضد گرد و غبار | شیمیایی | ضد گرد و غبار | ایر پلاکی | ایر ماف | پلاستیکی یا چرمی | معمولی | ضد آب | گرم |
| کفش ایمنی : سرپنجه فلزی عایق برق به ازاء هر اپراتور یک جفت در طول مدت پیمان |          |       |         |        |          |      |            |                  |         |         |         |               |         |               |           |         |                  |        |       |     |
| لباس کار : لباس ۶۰٪ نخ و ۴۰٪ ویسکوز به ازاء هر اپراتور یک دست               |          |       |         |        |          |      |            |                  |         |         |         |               |         |               |           |         |                  |        |       |     |
| توضیحات   |          |       |         |        |          |      |            |                  |         |         |         |               |         |               |           |         |                  |        |       |     |

| ردیف | شرح جرائم  | محل‌های موضوع پیمان   | ایستگاه های پمپاژ                    |
|------|--|---|--------------------------------------|
|      |  | واحد  |                                      |
| ۱    | خسارت وارده به هریک از تاسیسات و تجهیزات توسط پیمانکار بر اساس بهره برداری نادرست و سهل انگاری   | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر مورد)                | جبران خسارت به اضافه ۱۵ درصد بالاسری |
| ۲    | خسارت وارده به هریک از تاسیسات و تجهیزات توسط پیمانکار در زمان سرویس و تعمیرات   | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر مورد)                | ۵,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۳    | غیبت و یا استفاده از مرخصی (ساعتی - روزانه) پرسنل و عدم معرفی جایگزین توسط پیمانکار  | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر ساعت)                | ۲,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۴    | عدم سرکشی منظم و هفتگی سرپرست کارگاه   | حداقل جریمه به ازای هر مورد در هفته                           | ۳,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۵    | تاخیر و یا عدم تهیه ارسال گزارشات (روزانه - هفتگی - ماهانه و غیره) مورد نیاز کارفرما و عدم وارد نمودن اطلاعات در سامانه سپتا   | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر مورد)                | ۱,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۶    | عدم اجرای دستورالعمل های سرویس و نگهداری تاسیسات و تجهیزات مطابق جدول پیوست و ابلاغی دستگاه نظارت  | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر مورد و هر روز تاخیر) | ۵,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۷    | تاخیر در انجام تعویض قطعات معیوب و کالیبراسیون تجهیزات   | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر مورد و هر روز تاخیر) | ۴,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۸    | ایجاد وقفه در امر انتقال آب در اثر سهل انگاری پیمانکار   | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر ساعت)                | ۳,۵۰۰,۰۰۰                            |
| ۹    | حضور پرسنل در محل کار بدون لباس کار ، کفش ایمنی و غیره   | حداقل جریمه در نظر گرفته شده (به ازای هر روز)                 | ۴,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۱۰   | سر ریز شدن هر یک از مخازن  | حداقل جریمه به ازای هر مورد                                   | ۱۰,۰۰۰,۰۰۰                           |
| ۱۱   | عدم تامین ابزار آلات مورد نیاز جهت سرویس و تعویض قطعات و تجهیزات و وسایل نظیف عمومی  | حداقل جریمه به ازای هر مورد و هر روز تاخیر در تهیه آنها       | ۵,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۱۲   | عدم شستشو مخازن مطابق برنامه کارفرما   | حداقل جریمه به ازای هر مورد                                   | 5,000,000                            |
| ۱۳   | عدم ارائه بیمه نامه مسئولیت مدنی معتبر   | حداقل جریمه به ازای هر ماه تاخیر                              | ۸,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۱۴   | عدم تامین هریک از لباس و تجهیزات ایمنی (نظیر گوشی عایق صوتی ، جعبه کمکهای اولیه و...)  | حداقل جریمه به ازای هر مورد                                   | ۲,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۱۵   | تاخیر در پرداخت حقوق و دستمزد پرسنل خود قبل از ارائه صورت وضعیت های ماهیانه طبق فیش های صادره مورد تایید دستگاه نظارت (توانایی پرداخت حداقل تا دو ماه حقوق و دستمزد پرسنل) | جریمه مقطوع به ازای هر صورت وضعیت ماهیانه                     | ۲۵,۰۰۰,۰۰۰                           |
| ۱۶   | عدم جوابگویی و پاسخ تلفن کارفرما توسط پیمانکار   | هر مورد   | ۲,۰۰۰,۰۰۰                            |
| ۱۷   | عدم تامین وسایل نظیفی مورد نیاز ،قند و چای و....   | هرمورد  | ۵,۰۰۰,۰۰۰                            |